Al Dirigente Scolastico

I.C. Boscarino – Castiglione

Piazza M. Montessori, 3

Mazara del Vallo

OGGETTO: Richiesta certificato di servizio.

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nato/a a …………………………………………………………………………………………….. il …………………………………………………

Docente/ATA a tempo indeterminato/determinato,

CHIEDE

il rilascio di n. \_\_\_\_\_ certificato di servizio in:

* **carta semplice** per uso:

(indicare l’articolo/legge di esenzione bollo)

□ **DPR. 642/72 Tab. B art. 9 ESENTE -** Certificati occorrenti per la liquidazione e il pagamento di pensioni, indennità di liquidazione, assegni familiari;

□ **DPR. 642/72 Tab. B art. 12 ESENTE -** Certificati da produrre in ambito di procedimenti giurisdizionali o amministrativi relativi a controversie: in materia di assicurazioni sociali obbligatorie; individuali di lavoro; in materia pensionistica; in materia di locazione di immobili urbani.

□ **Legge 370/88 art. 1 ESENTE -** Certificati da produrre per la partecipazione a pubblici concorsi e graduatorie.

□ **DPR 601/73 art. 15 ESENTE -** Certificati da presentare per procedimenti inerenti finanziamenti al medio e lungo termine già concessi e la loro esecuzione, modificazione ed estinzione.   
Sono soggetti a bollo i certificati per la concessione del finanziamento (Ministero delle Finanze - Risoluzione 22.07.1996 n. 159).

□ **Altro** …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(si prega di specificare la motivazione e verificare se l'uso è ESENTE )

* **carta legale** per uso:

(allegare marca da bollo da €16.00): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

---------------------------------------------------- ---------------------------------------------------

Luogo e data firma