

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPrensivo STATALE "G. BOSCARINO - A. CASTIGLIONE"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale –

Albo online

Amministrazione

Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

www.icboscarinocastiglione.edu.it**DETERMINA DI AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE CON PRIORITA'
RISPETTIVAMENTE TRA:
1.PERSONALE INTERNO
2.PERSONALE DI ALTRE IL.SS., IN BASE ART. 37 CCNL/07
3.ESPERTI ESTERNI
PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR**

per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso Pubblico Prot. 33956 del 18/05/2022, Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2022-67**Titolo Progetto: "Una scuola per ciascuno e per tutti"****CUP: H94C22000960001****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. del 28/08/2018 n. 129 (D.A. n. 7753 del 28/12/2018 per la Regione Sicilia) riguardante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



- VISTO** AVVISO PUBBLICO Prot. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la candidatura N. 1082293 del 31/05/2022 codice CUP H94C22000960001;
- VISTA** la nota di autorizzazione MI Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, con cui questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto dal codice identificativo di cui in oggetto per l’importo di Euro 41.053,50;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il P.T.O.F. approvato per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTE** le delibere degli OO. CC.;
- VISTA** l’approvazione del Programma Annuale dell’Istituzione scolastica per l’anno 2023;
- VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento Prot. N. 3122 del 06/07/2022;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti all’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** l’Avviso di selezione prot. n. 1382 del 17/03/2023;
- VISTE** le rinunce scritte del personale già selezionato nel precedente Avviso (prot. n. 1382 del 17/03/2023) che, in assenza di altre candidature, hanno reso il citato Avviso “deserto” di candidature per i profili Esperti Docenti e Tutor;
- VISTA** la candidatura del Referente alla Valutazione di cui all’Avviso pubblico prot. n. 1382 del 17/03/2023, Prof.ssa Piazza Maria;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali di “Tutor” ed “esperti”, prioritariamente tra il personale interno, in secondo ordine con Docenti di altre II.SS. mezzo “collaborazione plurime” e in ultima istanza tra il personale esterno professionista e/o lavoratore autonomo – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

DETERMINA

L’Avvio di procedura di selezione, mediante Avviso pubblico, per l’individuazione di:

- a) N. 9 Esperti in materie specifiche descritte nella voce “Tipologia”, come di seguito indicato in tabella (*priorità al personale docente della Scuola di 1° Grado e in subordine al personale docente interno, di altro ordine di scuola, in possesso di abilitazione all’insegnamento grado superiore*);



- b) N. 9 Tutor per ogni modulo di seguito indicato (priorità al personale docente della Scuola di 1° Grado e in subordine al personale docente interno di altro ordine di scuola);

per la realizzazione del P.O.N. FSE - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - **Codice progetto: 10.2.2AFSEPON-SI-2022-67**; Titolo Progetto: "Una scuola per ciascuno e per tutti" - CUP: H94C22000960001.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Modulo	Titolo	Ore	Destinatari	Figure professionali	Tipologia
1- Modulo	<i>Stili e registri per comunicare</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza alfabetica funzionale- CI concorso: A022 –II Grado A012
2- Modulo	<i>Uno sguardo alle radici: Latine ludere</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza multilinguistica CI di concorso: A022 – II Grado A011 -A013
3 - Modulo	<i>Aprendemos espanol!</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza multilinguistica CI di concorso: AC25 — II Grado AC24
4 – Modulo	<i>Pensieri, rappresentazioni e modelli nella matematica</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica (STEM) CI di concorso: A028 - A060 – II Grado A041 – A026 - A027
5 – Modulo	<i>Scopro, progetto e imparo</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica (STEM) CI di concorso: A028 - A060 – II Grado A041 – A026 - A027 - A028
6 – Modulo	<i>Immagino, imparo, creo</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza digitale CI di concorso: A028 - A060 – II Grado A041 – A026 -A027
7 – Modulo	<i>Gli obiettivi dell'Agenda 2030 sono anche i nostri</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza in materie di cittadinanza CI di concorso: A022 – II Grado A019



8 – Modulo	<i>Facciamomusica!</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza in materiadi consapevolezza ed espressione culturale musicale - Classe di concorso: A030 – II Grado A029
9 – Modulo	<i>Come siamo... come eravamo!</i>	30	15 Alunni Sc. Sec. I Grado	1 Tutor 1 Esperto	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare Cl. di concorso: A022- II Grado A019 - A012

Art. 2 – Figure professionali richieste

La presente Determina è destinata alla selezione di ESPERTI, TUTOR con i seguenti compiti:

L'ESPERTO dovrà impegnarsi a:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo da cui risultino i contenuti, le modalità, gli strumenti e i tempi in linea con la linea progettuale del modulo;
2. Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo oggetto dell'incarico, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
3. Gestisce la piattaforma on line inserendo i dati per quanto di propria competenza (attività svolta nel modulo, calendario, prove di verifica e i materiali prodotti);
4. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente e in orario diverso da quello delle lezioni curricolari;
6. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
7. Compilare e firmare il registro delle attività;
8. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
9. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.

Requisito di accesso per il modulo di lingua straniera “Aprendemos Espanol!”

Nel caso di moduli di lingua straniera sarà data priorità ai docenti “madrelingua” (in deroga alla priorità data al docente interno Laureato in Lingue e Letteratura Straniera non madrelingua).

Per docenti di “madrelingua” si intendono cittadini italiani o stranieri che abbiano:

a) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

*b) seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b) la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. In particolare, per i percorsi formativi di questo progetto l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello **almeno C1**.*



In assenza di candidatura docente madrelingua, si procederà all'individuazione di docente Laureato in Lingua e Letteratura straniera - Lingua Spagnola.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da un'apposita Commissione secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Tabella di valutazione che segue.

Il TUTOR avrà i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dell'intervento;
2. Coadiuvare l'esperto nell'organizzazione delle attività didattiche;
3. Supportare gli studenti nelle attività didattiche; - curare che nei registri didattici e di presenza vengano rilevate le presenze e le firme degli esperti esterni e dei partecipanti;
4. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e le firme dei docenti esperti;
5. Compilare il registro delle attività in tempo reale (il giorno stesso) e segnalare in tempo reale (il giorno stesso o al massimo la mattina successiva) se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo standard previsto;
6. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
8. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma Ministeriale le attività propedeutiche all'avvio del Progetto/Moduli, sia per quanto riguarda gli allievi partecipanti, sia per quanto riguarda la gestione e organizzazione del Modulo;
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dai genitori e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
10. Volgere tutte le attività di rendicontazione richieste; assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto dovrà, inoltre:
 - accedere con la sua password al sito dedicato;
 - entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
 - definire ed inserire:
 1. competenze specifiche (obiettivi operativi);
 2. fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 3. metodologie, strumenti, luoghi;
 4. eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato B – Scheda di autovalutazione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Di seguito si riporta la griglia di valutazione valida per entrambi i profili.

TABELLA VALUTAZIONE			
Accesso in qualità di:			
<input type="checkbox"/> docente interna scuola secondaria di primo grado, laurea afferente alle tematiche dell'intervento			
<input type="checkbox"/> docente interna scuola primaria, abilitazione all'insegnamento			
<input type="checkbox"/> docente interna scuola infanzia avente titoli			
<input type="checkbox"/> docente di altra II.SS.			
<input type="checkbox"/> estraneo all'Amministrazione			
<input type="checkbox"/> madrelingua Spagnola con i requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso.			
Titoli Culturali	Max titoli	Max punti	Pag. C.V.
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) voto fino a 89 - 12 punti			
da 90 a 99 - 15 punti			
da 100 a 104 - 18 punti			
da 105 a 110 - 20 punti	1	21	
110 e lode - 21 punti			
Altra Laurea (Triennale) valida ed afferente la tipologia di progetto - 3 punti			
Altra Laurea (Magistrale) valida ed afferente la tipologia di progetto - 6 punti	1	6	
(in presenza di entrambi si valuta solo 1 titolo, quello superiore)			
Dottorato inerente il profilo per cui si candida (n. 1 titolo)	1	5	
Corso di perfezionamento/master inerente al profilo per cui si candida (2 punti X max 2 titoli) di I o II livello 60 CFU	2	4	
Pubblicazioni riferita al profilo per cui si candida (2 punto X max 2)	2	4	
	Totale	p. 40	
Titoli Professionali formativi e lavorativi specifici			
Certificazioni Informatiche (es. ECDL, EIPASS ..etc) (2 punti X max 2 titoli)	2	4	
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 h sulle tematiche attinenti, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso X max 2)	1	2	
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 h attinenti alle tematiche, in qualità di docente (2 punti per ciascun corso X max 3)	3	6	
Abilitazione all'insegnamento differente la propria classe di concorso (4 punti per ciascuna abilitazione X max 2)	2	8	
	Totale	p. 20	
Titoli di servizio e lavorativi			
Esperienza lavorativa docenza/tutoraggio/progettazione/valutatore PON/POR (2 punti per incarico X max 5)	2	10	
Esperienze lavorative attinenti alle tematiche progettuali (in ambito scolastico, es. Progetti PTOF)(6 punti per incarico X max 3)	6	18	
Esperienze lavorative pertinenti es. Progetti PTOF (in ambito extra-scolastico) (4 punti per incarico X max 3)	4	12	
	Totale	p. 40	
	Totale max	p.100	



Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico

I moduli dovranno essere svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di Ottobre 2023**, e dovranno essere completati **entro il mese di Dicembre 2023 nelle giornate del Martedì e Giovedì**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione al curriculum vitae degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati al presente avviso** (Allegato A – istanza di partecipazione, Allegato B – scheda di autovalutazione, Allegato C - Informativa privacy e autorizzazione trattamento dati e Allegato D - Dichiarazione assenza cause di incompatibilità, firmati in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e firmato, la fotocopia di un documento di riconoscimento e la proposta progettuale (in carta libera), **pena l'esclusione**, deve essere trasmessa esclusivamente tramite posta elettronica (PEO) all'indirizzo tpic83800q@istruzione.it oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo tpic83800q@pec.istruzione.it.

Il Candidato/a dovrà indicare massimo tre preferenze (max 3 moduli) indicando con i numeri 1, 2 e 3 la cronologia di preferenza che, in base alla graduatoria definitiva, darà priorità di assegnazione.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 22 settembre 2023 e nell'oggetto della email il candidato/a dovrà indicare "candidatura a "Tutor progetto 10.2.2A modulo/i -----" e/o ad "Esperto progetto 10.2.2A modulo-----" o entrambi.

Qualora alcuni moduli andassero deserti, per la figura di "Tutor", laddove il calendario delle attività lo consentirà, sarà data l'opportunità, in base alla graduatoria stilata, di includere ed accettare altro/i moduli. Laddove ciò non fosse impossibile, si procederà ad ulteriore avviso di selezione. Per la figura di Esperto ciò sarà possibile solo qualora il/la candidata è in possesso di titolo e/o abilitazione per l'insegnamento della materia oggetto del modulo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili all'errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, devono essere corredate dai seguenti allegati:

- ✓ Allegato B – Scheda autovalutazione;
- ✓ Allegato C - Informativa privacy e autorizzazione trattamento dati
- ✓ Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità
- ✓ Curriculum redatto secondo il modello europeo nella duplice versione (non sono ammessi curricula scritti a mano);
- ✓ Documento di identità in corso di validità;
- ✓ Proposta progettuale con i relativi allegati tecnico-didattici;



Alla luce degli adempimenti per le Pubbliche Amministrazioni relativi agli obblighi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. 22/06/2012 n.83 e dal D.Lgs 14/03/2013 n. 33, il **Curriculum vitae** dovrà essere trasmesso **in duplice versione**, ossia una che riporti integralmente l'anagrafica del candidato e un'altra con l'esclusiva indicazione del Cognome e Nome e che non fornisca altri dati personali (ossia data, luogo di nascita, domicilio e residenza, recapiti telefonici, e-mail, foto e firma olografa).

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare alle riunioni per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

E' necessaria una competenza informatica per una completa autonomia per l'uso della piattaforma ministeriale GPU.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B – Scheda autovalutazione, il candidato dovrà indicare il numero di pagina ove la dichiarazione è resa nel curriculum vitae).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria dovrà essere pubblicata sul sito web della Scuola:

www.icboscarinocastiglione.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del/i Modulo/i**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si



procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane;**
- **Sorteggio pubblico.**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti e tutor), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo	Totale complessivo Lordo omnicomprensivo
Esperto	30 per modulo	€ 70,00	€ 2.100,00 per modulo
Tutor	30 per modulo	€ 30,00	€ 900,00 per modulo

Le figure professionali dovranno presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'esclusione dalla procedura.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Giovanna Ditta.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IC Boscarino-Castiglione di Mazara del Vallo (TP).



I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Responsabile della protezione dei dati è la Ditta Vargiu Scuola srl.

Art. 11 – Pubblicazione

In ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON – FESR, la presente Determina è pubblicata all'albo on-line e sul sito web dell'istituzione scolastica: www.icboscarinocastiglione.edu.it

Art. 12 – Copertura Finanziaria.

La spesa complessiva è interamente imputata nella scheda progetto P02/20 del Programma Annuale E.F. 2023, che prevede la corrispondente copertura finanziaria.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Ditta

Si allegano:

Allegato A: Istanza di partecipazione

Allegato B: Scheda di autovalutazione

Allegato C: Informativa privacy e autorizzazione trattamento dati

Allegato D: dichiarazione di assenza cause di incompatibilità all'incarico.